

Motel21 Hamburg Mitte

Kostenübernahmeerklärung:

Vollständige Firmenbezeichnung/Anschrift:
(Stempel)

Verantwortlicher Ansprechpartner
nach BGB: (z.B. Geschäftsführer): _____

Wir erklären, folgende Kosten für Buchungen welche durch uns / durch Mitarbeiter getätigt
werden, zu übernehmen (EURO):

Kosten für den Aufenthalt von Herrn/Frau _____
Herrn/Frau _____
Reservierungsnummer(n): _____
Aufenthalt von _____ bis _____

- Nur Logis (Zimmer) Zimmer/Frühstück Telefon
 Minibar ALLE KOSTEN

Alle nicht oben angegebenen Kosten müssen vom Gast selbst bei Abreise bezahlt werden.
Sollte einer unserer Gäste dies übersehen, sind wir dem Leistungserbringer bei der Beschaffung
der zur Rechnungsstellung nötigen Daten behilflich.

Für die von uns gewünschte Kostenübernahme gelten folgende Konditionen:

- Die Kosten sollen unten stehender Kreditkarte belastet werden**
 Zahlung per Rechnung

Kreditkartennummer: _____ **Gültig bis:** ____ / ____

Name Monat/Jahr

auf der Kreditkarte: _____ **Sicherheitscode:**

Zahlungsziel ist nach Vierzehn Tagen nach Rechnungsstellung ohne Abzüge.

Ich/Wir bestätigen und akzeptieren hiermit diese Kostenübernahmeerklärung nach den AGB's
des Motel21 Hamburg-Mitte und den oben stehenden Bedingungen.

Rechtsverbindliche Unterschrift & Stempel

Ort / Datum